

ABSTRAK

Peran Dan Fungsi Manajemen Humas PMI Surakarta (Studi Kasus Penanggulangan Covid-19). YUNI SAPTA FENITA. 2016071013.

Penelitian ini bertujuan untuk menjelaskan peran dan fungsi manajemen humas PMI Surakarta khususnya dalam kasus penanggulangan covid-19.

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Responden dalam penelitian ini adalah Kepala Bagian P2D2S (Pencari dan Pelestari Donor Darah Sukarela) dan Humas serta Kepala Bidang *Public Relations* di PMI Surakarta. Teknik pengumpulan data menggunakan wawancara, dokumentasi, dan observasi. Teknik menguji keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi metode.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa peran humas PMI Surakarta khususnya dalam menanggulangi covid-19 sebagai berikut: (1) *Communicator* yaitu humas memberikan informasi serta mensosialisasikan semua kegiatan kepada masyarakat. (2) *Relationship* yaitu menciptakan hubungan saling menguntungkan melalui perantara dengan donatur dan kegiatan sosial serta turut mengikutsertakan masyarakat dalam semua kegiatan PMI Surakarta. (3) *Backup management* yaitu humas senantiasa memberikan masukan serta melaksanakan rapat dengan pengurus baik internal maupun eksternal. (4) *Corporate image* yaitu humas PMI Surakarta gencar mempublikasikan kegiatan maupun pelayanannya untuk membentuk citra positif di mata masyarakat. Adapun fungsi manajemen humas yang dilakukan humas PMI Surakarta untuk menanggulangi covid-19 diantaranya: (1) *Planning* yaitu melakukan penentuan kegiatan yang akan dilakukan, meneruskan program dari pusat, dan publikasi yang disesuaikan dengan *local conten*. (2) *Organizing* yaitu membuat perencanaan, penjadwalan serta evaluasi, pembagian tugas berdasarkan fungsi dan wewenang. (3) *Actuating* yaitu melakukan kegiatan publikasi, mengkampanyekan kegiatan sosial dan melaksanakan pelayanan 24 jam. (4) *Evaluating* yaitu dengan melakukan pelaporan berkala, berkoordinasi dan kerjasama dengan divisi lain, mengadakan pertemuan atau rapat evaluasi.

Kata kunci : peran, fungsi manajemen, humas PMI Surakarta

ABSTRACT

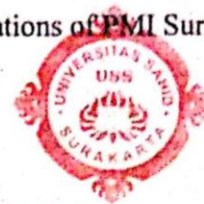
THE ROLE AND MANAGEMENT FUNCTIONS OF PUBLIC RELATIONS FROM PMI SURAKARTA (CASE STUDY OF COVID-19 RESPONSE). YUNI SAPTA FENITA. 2016071013.

This study aims to explain the role and management function of PMI Surakarta public relations (PR), especially in the response covid-19.

This research belongs to qualitative descriptive. The respondents in this study were the Head of P2D2S (Pencari dan Pelestari Donor Darah Sukarela) and the Head of Public Relations at PMI Surakarta. Data collection techniques used interviews, documentation, and observation. The data validity technique used triangulation source and method.

The results show that the role of PMI Surakarta public relations in overcoming covid-19, namely: (1) Communicator, public relations providing information, and socializing all community activities. (2) Relationship, creating mutually beneficial relationships through intermediaries with donors and social activities as well as involving the community in all PMI Surakarta activities. (3) Backup management, PR always provides input and holds meetings with both internal and external management. (4) Corporate image, PMI Surakarta public relations incessantly publish its activities and services to build a positive public image. Meanwhile, the public relations management functions carried out by PMI Surakarta public relations covers : (1) Planning, it is determining the activities to be carried out, continuing the program from the center, and publication appropriate to local content. (2) Organizing, it is doing planning, scheduling, and evaluation, division of tasks based on function and authority. (3) Actuating, it is carrying out publication activities, campaigning for social activities, and implementing 24-hour services. (4) Evaluating, it is conducting periodic reporting, coordinating, and cooperating with other divisions, holding meetings, or evaluation meetings.

Keywords: Role, Management Function, Public Relations of PMI Surakarta.



PUSAT PELAYANAN DAN
PENGEMBANGAN BAHASA