


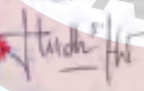



LAMPIRAN



Lampiran 1. Surat Keterangan Permohonan Izin Penelitian dari Fakultas Sains, Teknologi dan Kesehatan Universitas Sahid Surakarta

 <p>FAKULTAS SAINS, TEKNOLOGI, DAN KESEHATAN UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA Jl. Adi Sutipta No. 154, Jajar, Solo 57144 Tel. (0271) 743493, 743494, Fax. (0271) 743047 Email: Fakul@usahidboku.ac.id, website: www.usahidboku.ac.id</p>	
Nomor	: 325a/FSTK/D/Usahid-Ska/IX/2023
Lampiran	:
Perihal	: <u>Permohonan Izin Penelitian</u>
Kepada Yth.	
Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga	
Dengan hormat,	
<p>Guna memenuhi persyaratan perkuliahan Program Studi di Universitas Sahid Surakarta, mahasiswa diwajibkan untuk menempati skripsi / tugas akhir.</p> <p>Dalam rangka melaksanakan kegiatan tersebut, bersama ini kami menyampaikan permohonan izin bagi mahasiswa kami untuk dapat melaksanakan penelitian di instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun data mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut:</p>	
Nama	: MUHAMMAD IZUL FANRIZA
Nomor Induk Mahasiswa	: 2022062003
Program Studi	: Informatika
Judul Penelitian	: Pengelolaan Aduan Masyarakat Menggunakan Aplikasi Pelayanan Berbasis Web di Kota Salatiga
Tempat Penelitian	: Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga
Demikian atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, kami mengucapkan terima kasih.	
Surakarta, 2 September 2023	
Mengetahui,	
Dekan Fakultas Sains, Teknologi, dan Kesehatan	
  	
Erlhaus Hari Saputro Al Harris, S.T., M.Eng.	
NIDN. 0614068201	
Terbacaan:	
- Arsip Fakultas	

Lampiran 2. Surat Keterangan Penelitian dari Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 Jalan Letjend. Sukowati Nomor 51 Salatiga, Kode Pos 50724 Telp. (0298) 325159
 Faks. (0298) 325139 Situs: <http://bkkb.kotasalatiga.go.id>
 Surat elektronik: bkkb@kotasalatiga.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
 Nomor : 009/ 117.1

I. Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 3 tahun 2018 tanggal 11 Januari tahun 2018 tentang Pedoman Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
 2. Keputusan Menteri dalam Negeri Nomor : SD. G/ 6/ 2/ 12 tanggal 5 Juli 1972 tentang kegiatan Riset, Survei dan Keputusan Direktur Jendral Sosial Politik Nomor : 14 Tahun 1981 tentang Surat Pembentukan Penelitian (SPP).
 3. Keputusan Direktur Jendral Sosial Politik Nomor 14 Tahun 1981, tanggal 1 Februari 2001, tentang Surat Pembentukan Penelitian (SPP).
 4. Surat Dekan Fakultas Sastra, Teologi, dan Kesehatan Universitas Sebelas Martsiri, No 3254/STK/D/Usahid-Skali/2023, Tanggal 2 September 2023, Perihal Permohonan Uji Penelitian

II. Yang berminat mengajukan di bawah ini kepada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga, menyatakan **Tidak Keberatan** akan pelaksanaan Penelitian dalam wilayah Kota Salatiga dengan alasan kegiatan ini tidak memli potensi RTMG sehingga masyarakat maupun Pemerintah Kota Salatiga, tidak mengalami terganggu dan menimbulkan ketidakamanan sosial kemasyarakatan penelitian yang dilaksanakan dan

a. Nama : Muhammad Izul Fariha
 b. NIM/ NPM/ NIK : 2022040303
 c. Pendidikan : Mahasiswa
 d. Program Studi : SI BAHASA
 e. Alamat : Lingkungan Krajan Lor, Rt 02/01W 051, Kel. Wajit, Kec. Benaran, Kab. Semarang, Provinsi Jawa Tengah
 f. Penanggungjawab : Ir. Dahlan Susilo, M.Kom.
 g. Maksud dan Tujuan : Melaksanakan Penelitian dalam rangka **kegiatan** **senjata** / **senjata** aktif dengan judul "Pengaruh Aduan Masyarakat Menggunakan Aplikasi Pengabdian Berbasis Web Di Kota Salatiga"
 h. Lokasi : Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga


Dengan Ketentuan – ketentuan sebagai berikut

a. Sejalan melakukan kegiatan tersebut, peneliti mengajukan kepada Pejabat Sementara Lembaga Seleksi yang akan diadakan **objek** **akademik** untuk mendapatkan petunjuk selanjutnya dengan menyerahkan Surat Rekomendasi ini.
 b. Pelaksanaan Penelitian tidak disatgunakan untuk sapaan **hukum** yang dapat mengganggu ketertahan dan tidak membahak masalah **politik** dan **agama** yang dapat menimbulkan tanggungunya **keamanan** dan **ketertahan**.
 c. Jika peneliti yang mendapat dukungan dana dari sponsor baik dari dalam negeri maupun luar negeri, akan diwajibkan pada saat mengajukan penelitian.
 d. Surat Rekomendasi dapat **diakut** dan **diayatkan** **tidak** berlaku apabila permohonan Surat Rekomendasi ini tidak **menjadi** **menyebabkan** **perubahan** dan **tidak** melanggar hukum yang berlaku atau **objek** penelitian **menjadi** **tidak** **menjadi** **Peneliti**.
 e. Setelah Penelitian selesai supaya menyerahkan hasilnya kepada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga.

III. Surat Rekomendasi ini berlaku dari tanggal 4 September 2023, s.d. 4 Desember 2023.

Diketahui di Salatiga
 (Materai) 4 September 2023

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 KOTA SALATIGA**



Dis. V. T. HARIBOWO, H.M.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19600410 198702 1 003

Disarankan untuk menggunakan surat resmi yang diterbitkan oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga

Lampiran 3. Surat Izin Penelitian dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga

	PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Jalan Letjen Sukowati No. 51 Salatiga Kode Pos. 50724 Telp. (0298) 326767 Faks (0298) 321398 Situs http://diskominfo.salatiga.go.id Surel Elektronik : diskominfo@salatiga.go.id
Salatiga, 4 September 2023	
Nomor : 400.14.3.4/1132	Kepada :
Sifat : -	Yth. Dekan Fakultas Sains, Teknologi
Lampiran : -	dan Kesehatan Universitas Sahid
Hal : Izin Penelitian	Surakarta
	di Surakarta

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti surat Stadana nomor 325a/ESJK/D/Usahid-Ska/IX/2023 tanggal 2 September 2023 perihal Permohonan Ijin Penelitian mahasiswa a.n. Muhammad Izul Fanrizi. Bersama ini kami memberikan izin kepada mahasiswa tersebut untuk melaksanakan Penelitian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga terhitung mulai tanggal 04 September 2023 s.d 31 Desember 2023.

Demikian untuk mendapatkan perhatian dan atas kerja sama yang diberikan diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KOTA SALATIGA


Drs. BUDI PRASETYONO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 1963019670715 199309 1 001

Lampiran 4. Surat Keterangan Selesai Penelitian dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Jalan Letjen. Sukowati 51, Salatiga Kode Pos 50724
 Telp. (0298) 326767 , Faks. (0298) 321398
 Situs: diskominfo.salatiga.go.id , Surat elektronik: diskominfo@salatiga.go.id

SURAT KETERANGAN
 Nomor: 400.14.5.4/29

Dasar :

1. Surat Dekan Fakultas Sains, Teknologi dan Kesehatan Universitas Sahid Surakarta No : 325a/FSTK/D/Usahid-Ska/IX/2023, tanggal 2 September 2023, Perihal Permohonan Izin Penelitian
2. Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga No : 009/117.1, tanggal 4 September 2023, Perihal Surat Keterangan Penelitian
3. Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga No : 400.14.5.4/1132, tanggal 4 September 2023, Perihal Izin Penelitian

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. BUDI PRASETIYONO, M.Si
 NIP : 19670715 199309 1 001
 Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga

Menerangkan bahwa :

No	Nama	NIM
1	MUHAMMAD IZUL FANRIZA	2022062003

Telah melaksanakan Penelitian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga terhitung sejak tanggal 04 September 2023 s.d 09 Januari 2024.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Salatiga, 10 Januari 2024


KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Drs. BUDI PRASETIYONO, M.Si,
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196707151993091001

Diketahui di sini: diskominfo@salatiga.go.id atau melalui situs pelayanan dan info: Layanan Elektronik (DOD, BOD)

Lampiran 5. Surat Keterangan Aplikasi Diterima dan Akan Digunakan dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Jalan Letjen. Sukowati 51, Salatiga Kode Pos 50724
 Telp. (0298) 326767 , Faks. (0298) 321398
 Situs: diskominfo.salatiga.go.id , Surat elektronik: diskominfo@salatiga.go.id

SURAT KETERANGAN
 Nomor : 400.14.5.4/43

Dasar : 1. Surat Dekan Fakultas Sains, Teknologi dan Kesehatan Universitas Sahid Surakarta No : 325a/FSTK/D/Usahid-Ska/IX/2023, tanggal 2 September 2023, Perihal Permohonan Izin Penelitian
 2. Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Salatiga No : 009/117.1, tanggal 4 September 2023, Perihal Surat Keterangan Penelitian
 3. Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga No : 400.14.5.4/1132, tanggal 4 September 2023, Perihal Izin Penelitian
 4. Surat Keterangan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga No : 400.14.5.4/29, tanggal 10 Januari 2024, Perihal Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. BUDI PRASETIYONO, M.Si
 NIP : 19670715 199309 1 001
 Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga


Menerangkan bahwa :

Aplikasi Pengelolaan Aduan Masyarakat dengan url <https://mahu.salatiga.go.id> yang telah dibuat oleh saudara MUHAMMAD AZUL FANRIZA dengan NIM 2022062003 hasil dari Penelitian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga terhitung sejak tanggal 04 September 2023 s.d 09 Januari 2024 dinyatakan diterima dan akan digunakan sebagai alat bantu dalam pengelolaan aduan masyarakat di Pemerintah Kota Salatiga.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Salatiga, 16 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Drs. BUDI PRASETIYONO, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196707151993091001

Dokumen ini telah dilegalisir secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Kota/Kabupaten (BKK/Kab) BSSN

Lampiran 7. Lembar Konsultasi Skripsi dengan Ibu Astri Charolina, S.Kom., M.Cs selaku Pembimbing II

BUKU KONSULTASI SKRIPSI/TA



UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA





**Pengembangan Sistem Manajemen Kepegawaian
Aplikasi Pengaturan Berbasis Web di Kota Sukoharjo**

**OSN
Muhammad Irfan Fauzan
NIM. 1122012011**


**PROGRAM STUDI INFORMATIKA
FAKULTAS SAHID, TEKNOLOGI, DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA**

BUKU KONSULTASI SKRIPSI/TA

NO	TANGGAL	DAFTAR PENCERMIN	SARITAMA	TUGASAN	TANDA TANGAN
1	01/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1. Menentukan judul dan lokasi tugas akhir	
2	05/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.1. Menentukan judul, lokasi, dan jenis tugas akhir 1.1.2. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.3. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
3	07/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.4. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.5. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
4	12/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.6. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.7. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
5	14/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.8. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.9. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
6	17/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.10. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.11. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	

NO	TANGGAL	DAFTAR PENCERMIN	SARITAMA	TUGASAN	TANDA TANGAN
7	17/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.12. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
8	18/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.13. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.14. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
9	22/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.15. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.16. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
10	24/10/2021	Astri Charolina, S.Kom., M.Cs	1.0001	1.1.17. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir 1.1.18. Menentukan lokasi, jenis, dan jenis tugas akhir	
11					
12					

Lampiran 8. Lembar Revisi Ujian Tugas Akhir dari Bapak Ir. Dahlan Susilo, M.Kom selaku Pembimbing I sekaligus Ketua Penguji



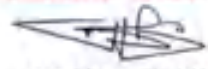
FAKULTAS SAINS, TEKNOLOGI, DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA
Jl. Ash Sholah No. 154, Ejaan, Solo 57144
 Telp. (0271) 84081, 84082 Fax. (0271) 84047
 Email: ds@unissurabaya.ac.id, ds@unissurabaya.ac.id

LEMBAR REVISI UJIAN TUGAS AKHIR

NIM : 2022062003
 Nama Mahasiswa : MUHAMMAD IZUL FANRIZA
 Prodi : Informatika
 Tanggal Ujian : 11 Januari 2024


No	Uraian Revisi	Tanda tangan
1.	Saran ditambahkan fitur tentang petunjuk penggunaan aplikasi	DS
2.	Hak Cipta disertakan Informatika Universitas Sahid Surakarta	DS
3.	Cek lagi Daftar Pustaka sebagai acuan sumber penulis aslinya	DS

Surakarta, 11 Januari 2024
 Pembimbing I / Penguji I




(Ir. Dahlan Susilo, M.Kom)

Lampiran 9. Lembar Revisi Ujian Tugas Akhir dari Ibu Astri Charolina, S.Kom., M.Cs selaku Pembimbing II sekaligus Sekretaris Penguji

No	Uraian Revisi	Tanda tangan
	Dibuatkan panduan untuk pemakaian Aplikasi "Mekar" agar bisa digunakan sebagai panduan untuk pemakaian Aplikasi oleh User. (dimana bila ada keluhan/kontak kamu bisa dibuahkan buku panduan saja)	 17 Jan 2024

Surakarta, 11 Januari 2024
Pembimbing II / Penguji II.


(Astri Charolina, S.Kom., M.Cs)

Lampiran 10. Lembar Revisi Ujian Tugas Akhir dari Ibu Dwi Retnoningsih, S.T., M.T selaku Penguji Tamu/Penguji Anggota

No	Uraian Revisi	Tanda tangan
1.	Pemalisan laporan : perbaiki kata sambung tidak boleh di awal kalimat	 16 Jan 2024
2.	BAB II Teori / ERD, flowchart (sistem dan program) dan use case simbol-simbolnya blm ada.	
3.	DFD di hapus.	
4.	Flowchart dan Use case diagram sesuaikan antara teori (BAB II) dan implementasi (BAB III)	
5.	BAB-III : Perbaiki flowchart, perbaiki use case, perbaiki activity diagram ?	 17 Jan 2024 ACC
6.	BAB V : pd simpulan timbalkan hasil aplikasi berupa rekomendasi pengadnan dari masyarakat kepd pimpinan untuk segera ditindaklanjuti.	
7.	Pengujian sistem SSL ?	

Revisi bisa via email ke dwi.retno@salado.uns.ac.id

Surakarta, 11 Januari 2024
Pembimbing / Penguji III


(Dwi Retnoningsih, ST, MT)