

LAMPIRAN

Lampiran 1. *Blueprint* Skala Gaya Kepemimpinan

NO	ASPEK	INDIKATOR	UNFAVORABLE	FAVORABLE
1.	Kecerdasan	Pemecahan setiap persoalan	9. Atasan tidak mencari pemecahan masalah yang ada. 21. Atasan tidak memberikan solusi jika ada masalah pada karyawan	3. Atasan selalu memberikan ide-ide dalam setiap pekerjaan bawahan.
2.	Emosi yang stabil	Dapat menyesuaikan tempat	6. Atasan tidak dapat menyesuaikan tempat dimana berada 15. Atasan bersikap tidak peduli kepada bawahannya	18. Atasan tidak canggung jika mengobrol dengan bawahannya. 2. Atasan selalu antusias kepada bawahannya
		Mengontrol suasana hati	5. Atasan tidak memberikan kelonggaran kepada bawahan dalam menentukan cara atau teknis pelaksanaan pekerjaan	11. Atasan dapat mengontrol emosi ketika sedang marah.
3.	Kepandaian dalam menghadapi manusia	Mampu membuat bawahan merasa nyaman	17. Perilaku atasan yang sombong sehingga tidak menghargai bawahan.	14. Ada jaminan asuransi yang diberikan perusahaan sehingga saya merasa nyaman
		Dapat mengambil hati bawahan	12. Atasan tidak pernah ikut berpartisipasi dalam pekerjaan bawahan.	10. Atasan selalu bersikap ramah pada bawahan.
4.	Keahlian mengorganisasi	Keahlian untuk mengetahui dengan tepat kapan dan kepada siapa tanggung jawab dan wewenang akan diberikan	8. Atasan tidak dapat menyelesaikan masalah antar karyawan.	4. Atasan selalu memperhatikan apa yang dikerjakan.
			19. Atasan tidak dapat berkomunikasi dengan baik kepada karyawan.	16. Atasan memberi penghargaan kepada karyawan yang bekerja dengan baik.
5.	Keterampilan Managemen	Menghadapi persoalan masyarakat yang semakin maju	20. Atasan tidak pernah mengeluarkan ide untuk persoalan kemajuan masyarakat.	1. Atasan selalu memberikan motivasi untuk menghadapi permasalahan yang dihadapi.
			13. Atasan tidak pernah mengajak bawahan untuk berdiskusi bertukar pikiran.	7. Atasan selalu memperhatikan persoalan kemajuan masyarakat untuk pendapatan semakin meningkat.
Total			11	10

Lampiran 2. *Blueprint Skala Problem Solving*

NO	ASPEK	INDIKATOR	UNFAVORABLE	FAVORABLE
1.	Keyakinan diri dalam menyelesaikan masalah.	Kemampuan berfikir positif.	6. Ketika berhadapan dengan suatu masalah, saya tidak dapat menyelesaikannya. 15. Sebagian besar masalah yang saya hadapi terlalu rumit untuk saya selesaikan.	2. Ketika saya bingung dengan sebuah masalah, saya mencoba untuk mengartikan gagasan atau perasaan yang tidak jelas kedalam hal yang nyata. 12. Ketika saya membuat rencana untuk menyelesaikan masalah, saya yakin bahwa rencana tersebut akan berhasil. 13. Ketika berhadapan dengan situasi baru, saya yakin bahwa saya dapat menangani masalah yang mungkin akan muncul.
2.	Pendekatan dan penghindaran.	Kemampuan dalam pemecahan masalah.	10. Ketika solusi untuk sebuah masalah gagal, saya tidak memastikan mengapa solusi itu tidak berhasil digunakan. 1. Setelah saya menyelesaikan sebuah masalah saya tidak mengatasi menganalisis apa yang benar atau apa yang salah. 5. Ketika saya mencari cara untuk menyelesaikan sebuah masalah, saya tidak pernah menggabungkan beberapa solusi yang berbeda.	3. Saya memiliki metode yang sistematis untuk membandingkan alternatif jalan keluar dari permasalahan yang ada dan membuat keputusan. 14. Ketika saya dihadapkan dengan suatu masalah, salah satu hal yang pertama saya lakukan adalah melakukan survey situasi dan pertimbangan semua informasi yang berhubungan dengan masalah tersebut. 8. Ketika membuat keputusan, saya merasa terbebani dengan konsekuensi dari alternatif keputusan tersebut dan membandingkan satu sama lain.
3.	Kontrol pribadi	Kemampuan dalam memutuskan suatu rancangan.	11. Terkadang saya menjadi sangat emosi ketika saya tidak mampu untuk mempertimbangkan banyak cara untuk menghadapi masalah yang saya hadapi. 9. Ketika usaha pertama saya menyelesaikan masalah gagal, saya jadi ragu-ragu pada kemampuan saya untuk mengatasi masalah. 7. Terkadang saya tidak meluangkan waktu tertentu untuk menghadapi masalah apa yang sedang terjadi dan kedepannya dijalani saja.	4. Saya selalu mempertimbangkan suatu hal sebelum saya ambil keputusan
Total			8	7

Lampiran 3. *Blueprint* Skala Kepuasan Kerja

No	Aspek	Indikator	Favorable	Unfavorable
1.	Tugas pokok dan fungsi kerja	Mampu bertanggung jawab terhadap suatu pekerjaan	2. Saya senantiasa mengerjakan pekerjaan sesuai tugas dan fungsi yang diberikan 5. Beban pekerjaan yang diberikan kepada saya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki 6. Pekerjaan yang saya terima sesuai dengan latar pendidikan yang saya miliki	10. Saya seringkali menunda pekerjaan yang diberikan.
2.	Supervise oleh pimpinan	Pengawasan terhadap kinerja karyawan	9. Atasan memberi masukan pada saat saya melaksanakan pekerjaan	15. Atasan tidak memberikan arahan dalam memberikan suatu pekerjaan.
3.	Kesempatan untuk maju	Promosi jabatan	8. Atasan memberikan kesempatan yang sama untuk peningkatan karir atau untuk dipromosikan 3. Atasan memberikan pengembangan jalur karir yang jelas pada karyawan	12. Atasan bersikap acuh dalam menunjang pengembangan karir karyawan.
4.	Rekan kerja	Hubungan kerjasama	7. Saya dan rekan kerja saya selalu bekerja sama dalam pekerjaan	13. Rekan kerja saya seringkali lepas tanggung jawab terhadap pekerjaan.
5.	Kondisi kerja	Ketersediaan fasilitas perusahaan	14. Suhu ruangan kerja sangat menunjang aktivitas 1. Ruang kerja dibersihkan setiap hari sebelum dan sesudah bekerja 11. Saya dapat menggunakan perangkat kerja yang ada dengan optimal.	4. Fasilitas yang diberikan oleh perusahaan selalu dalam kondisi tidak baik .
Total			10	5

Lampiran 4. Lembar Validasi Alat Ukur

LEMBAR VALIDASI ALAT UKUR

Dengan hormat,

Pada bagian ini, saya memohon kepada ibu dosen pembimbing untuk memberikan penilaian pada setiap pernyataan didalam skala ini. Sehubung dengan penelitian yang sedang saya lakukan dan berjudul "Hubungan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kemampuan *Problem Solving* dan Kepuasan Kerja Karyawan" bersama ini dengan ibu dosen pembimbing dimohon untuk menilai berdasarkan kesesuaian pernyataan (aitem) dengan indikator yang diajukan. Dilakukan dengan memilih salah satu alternatif jawaban dengan cara memberikan (X) pada kolom yang telah disediakan. Rentang nilai pada **angka "1 (Tidak relevan), 2 (Cukup Relevan), 3 (Relevan), 4 (sangat Relevan)"** demikian seterusnya untuk semua aitem.

Terimakasih kami hantarkan atas berkenannya ibu dosen pembimbing untuk waktu dan ide yang tcurahkan. Semoga berbalas kebaikan. Aamiin

Surakarta, 29 November 2023

Hormat saya,

Mahasiswa

Dosen Pembimbing

Talitha Elvina Desiana

Hastuti Rifayani, M.Psi., Psikolog

Lampiran 5. *Judgment* Skala Gaya Kepemimpinan

A. Skala Gaya Kepemimpinan

NO	Aspek	Indikator	F	UF	Pernyataan	Nilai				Catatan
						1	2	3	4	
1.	Keceerdasan	Pemecahan setiap persoalan	3		Atasan selalu memberikan ide-ide dalam setiap pekerjaan bawahan.				✓	
				9	Atasan tidak mencari pemecahan masalah yang ada				✓	
				21	Atasan tidak memberikan solusi jika ada masalah pada karyawan				✓	
2.	Emosi yang stabil	Dapat menyesuaikan tempat		6	Atasan tidak dapat menyesuaikan tempat dimana berada				✓	
				15	Atasan bersikap tidak peduli kepada bawahannya				✓	
				18	Atasan tidak canggung jika mengobrol dengan bawahannya				✓	
				2	Atasan selalu antusias kepada bawahannya				✓	
				5	Atasan tidak memberikan kelonggaran kepada bawahan dalam menentukan cara atau teknis pelaksanaan pekerjaan.				✓	
3.	Kepanduan dalam menghadapi manusia	Mampu membuat bawahan merasa nyaman		11	Atasan dapat mengontrol emosi ketika sedang marah				✓	
				17	Perilaku atasan yang sombong sehingga tidak menghargai bawahan				✓	
				14	Ada jaminan asuransi yang diberikan perusahaan sehingga saya merasa nyaman				✓	
				12	Atasan tidak pernah ikut berpartisipasi dalam pekerjaan bawahan				✓	
4.	Keahlian mengorganisasi	Keahlian untuk mengetahui dengan tepat kapan dan kepada siapa tanggung jawab dan wewenang akan diberikan		10	Atasan selalu bersikap ramah pada bawahan				✓	
				8	Atasan tidak dapat menyelesaikan masalah antar karyawan				✓	
				19	Atasan tidak dapat berkomunikasi dengan baik kepada karyawan				✓	

				4	Atasan selalu memperhatikan apa yang dikerjakan				✓	
				16	Atasan memberikan penghargaan kepada karyawan yang bekerja dengan baik				✓	
5	Keterampilan manajemen	Menghadapi persoalan masyarakat yang semakin maju		20	Atasan tidak pernah mengeluarkan ide untuk persoalan kemajuan masyarakat				✓	
				13	Atasan tidak pernah mengajak bawahan untuk berdiskusi bertukar pikiran				✓	
				1	Atasan selalu memberikan motivasi untuk menghadapi permasalahan yang dihadapi				✓	
				7	Atasan selalu memperhatikan persoalan kemajuan masyarakat untuk pendapatan semakin meningkat				✓	

Lampiran 6. Judgment Skala Problem Solving

B. Skala Problem Solving

NO	Aspek	Indikator	F	UF	Pernyataan	Nilai				Catatan	
						1	2	3	4		
1.	Keyakinan dalam menyelesaikan masalah	Berkemampuan berfikir positif		6	Ketika berhadapan dengan suatu masalah, saya tidak dapat menyelesaikannya				✓		
				15	Sebagian besar masalah yang saya hadapi terlalu rumit untuk saya selesaikan			✓			
				2	Ketika saya bingung dengan sebuah masalah, saya mencoba mengartikan gagasan atau perasaan yang nyata.			✓			
				12	Ketika saya membuat rencana untuk menyelesaikan masalah, saya yakin bahwa rencana tersebut akan berhasil					✓	
				13	Ketika berhadapan dengan situasi baru, saya yakin bahwa saya dapat menangani masalah yang mungkin akan muncul						✓
2.	Pendekatan dan penghindaran dalam pemecahan masalah	Kemampuan dalam pemecahan masalah		10	Ketika solusi untuk sebuah masalah gagal, saya tidak memastikan mengapa solusi itu tidak berhasil digunakan				✓		
				1	Setelah menyelesaikan sebuah masalah saya tidak mengatasi menganalisis apa yang benar atau apa yang salah			✓			
				5	Ketika saya mencari cara menyelesaikan sebuah masalah, saya tidak pernah menggabungkan beberapa solusi yang berbeda			✓			
				3	Saya memiliki metode yang sistematis untuk membandingkan alternatif jalan keluar dari permasalahan yang ada dan membuat keputusan					✓	
				14	Ketika saya dihadapkan dengan suatu masalah, salah satu hal yang pertama saya lakukan adalah melakukan survei situasi dan pertimbangan semua informasi yang berhubungan dengan masalah tersebut					✓	

				8	Ketika membuat keputusan, saya merasa terbebani dengan konsekuensi dari alternatif keputusan tersebut dan membandingkan satu sama lain.			✓			
3.	Kontrol pribadi dalam memutuskan suatu rancangan	Kemampuan dalam memutuskan suatu rancangan		11	Terkadang saya menjadi sangat emosional ketika saya tidak mampu untuk mempertimbangkan banyak cara untuk menghadapi masalah yang saya hadapi				✓		
				9	Ketika usaha pertama saya menyelesaikan masalah gagal, saya menjadi ragu-ragu pada kemampuan saya untuk mengatasi masalah				✓		
				7	Terkadang saya tidak meluangkan waktu tertentu untuk menghadapi masalah apa yang sedang terjadi dan kedepannya dijalani saja					✓	
				4	Saya selalu mempertimbangkan suatu hal sebelum saya ambil keputusan.					✓	

Lampiran 7. Judgment Skala Kepuasan Kerja

C. Skala Kepuasan Kerja

NO	Aspek	Indikator	F	UF	Pernyataan	Nilai				Catatan
						1	2	3	4	
1.	Tugas pokok dan fungsi kerja	Mampu bertanggung jawab terhadap suatu pekerjaan		10	Saya seringkali menunda pekerjaan yang diberikan				✓	
				2	Saya senantiasa mengerjakan pekerjaan sesuai tugas dan fungsi yang diberikan				✓	
				5	Beban pekerjaan yang diberikan kepada saya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki				✓	
				6	Pekerjaan yang saya terima sesuai dengan latar pendidikan saya				✓	
2.	Supervisi oleh pemimpin	Pengawasan terhadap kinerja karyawan		9	Atasan memberikan masukan pada saat saya melaksanakan pekerjaan				✓	
				15	Atasan tidak memberikan arahan dalam memberikan suatu pekerjaan				✓	
3.	Kesempatan untuk maju	Promosi jabatan		8	Atasan memberikan kesempatan yang sama untuk peningkatan karir atau promosi			✓		
				3	Atasan memberikan pengembangan jalur karir yang jelas pada karyawan				✓	
				12	Atasan bersikap acuh dalam menunjang pengembangan karir karyawan				✓	
4.	Rekan kerja	Hubungan kerja sama		7	Saya dan rekan kerja saya selalu bekerja sama dalam pekerjaan				✓	
				13	Rekan kerja saya sering lepas tanggung jawab terhadap pekerjaan				✓	
5.	Kondisi kerja	Ketersediaan fasilitas perusahaan		14	Suhu ruangan kerja sangat menunjang aktifitas				✓	
				1	Ruang kerja dibersihkan setiap hari sebelum dan sesudah bekerja				✓	
				11	Saya dapat menggunakan perangkat kerja yang ada dengan optimal				✓	
				4	Fasilitas yang diberikan oleh perusahaan selalu dalam kondisi tidak baik				✓	

Lampiran 8. Angket Penelitian

ANGKET PENELITIAN**A. Identitas Diri**

Pada bagian ini Anda diminta untuk mengisi informasi mengenai diri Anda. Jawaban yang Anda berikan akan dirahasiakan dan hanya digunakan untuk kepentingan penelitian.

Nama :

Usia :

Lama Bekerja :

B. Petunjuk Pengerjaan

Anda diminta untuk memilih salah satu dari lima pilihan jawaban. Sebelum menjawab, ada beberapa hal yang perlu Saudara/i perhatikan, yaitu :

1. Isilah identitas Anda pada form yang tersedia diatas.
2. Baca dan pahami setiap pernyataan yang diteliti dan seksama
3. Dalam skala ini tidak ada jawaban BENAR dan SALAH
4. Pernyataan dalam skala psikologi ini merujuk pada situasi yang Anda rasakan sekarang, pada saat Anda sedang bekerja di perusahaan yang anda jalani saat ini.
5. Pilihlah salah satu dari jawaban yang paling sesuai dengan keadaan Saudara/i sendiri, dengan memberikan tanda centang (✓) pada kemungkinan jawaban yang sesuai pada pilihan anda
6. Pilihan jawaban terdiri dari:
 - STS : Sangat Tidak Sesuai
 - TS : Tidak Sesuai
 - CS : Cukup Sesuai
 - S : Sesuai
 - SS : Sangat Sesuai
7. Teliti kembali jawaban Anda, jangan sampai ada pernyataan yang terlewatkan.

Lampiran 9. Skala Gaya Kepemimpinan

No	Pernyataan	STS	TS	CS	S	SS
1.	Atasan selalu memberikan motivasi untuk menghadapi permasalahan yang dihadapi.					
2.	Atasan selalu antusias kepada bawahannya.					
3.	Atasan selalu memberikan ide-ide dalam setiap pekerjaan bawahan.					
4.	Atasan selalu memperhatikan apa yang dikerjakan					
5.	Atasan tidak memberikan kelonggaran kepada bawahan dalam menentukan cara atau teknis pelaksanaan pekerjaan.					
6.	Atasan tidak dapat menyesuaikan tempat dimana berada					
7.	Atasan selalu memperhatikan persoalan kemajuan masyarakat untuk pendapatan semakin meningkat					
8.	Atasan tidak dapat menyelesaikan masalah antar karyawan					
9.	Atasan tidak mencari pemecahan masalah yang ada					
10.	Atasan selalu bersikap ramah pada bawahan					
11.	Atasan dapat mengontrol emosi ketika sedang marah					
12.	Atasan tidak pernah ikut berpartisipasi dalam pekerjaan bawahan					
13.	Atasan tidak pernah mengajak bawahan untuk berdiskusi bertukar pikiran					
14.	Ada jaminan asuransi yang diberikan perusahaan sehingga saya merasa nyaman					
15.	Atasan bersikap tidak peduli kepada bawahannya					
16.	Atasan memberikan penghargaan kepada karyawan yang bekerja dengan baik					
17.	Perilaku atasan yang sombong sehingga tidak menghargai bawahan					

18.	Atasan tidak canggung jika mengobrol dengan bawahannya					
19.	Atasan tidak dapat berkomunikasi dengan baik kepada karyawan					
20	Atasan tidak pernah mengeluarkan ide untuk persoalan kemajuan masyarakat					
21.	Atasan tidak memberikan solusi jika ada masalah pada karyawan					


Lampiran 10. Skala *Problem Solving*

No	Pernyataan	STS	TS	CS	S	SS
1.	Setelah saya menyelesaikan sebuah masalah saya tidak mengatasi menganalisis apa yang benar atau apa yang salah					
2.	Ketika saya bingung dengan sebuah masalah, saya mencoba mengartikan gagasan atau perasaan yang nyata.					
3.	Saya memiliki metode yang sistimatis untuk membandingkan alternatif jalan keluar dari permasalahan yang ada dan membuat keputusan					
4.	Saya selalu mempertimbangkan suatu hal sebelum saya ambil keputusan.					
5.	Ketika saya mencari cara untuk menyelesaikan sebuah masalah, saya tidak pernah menggabungkan beberapa solusi yang berbeda					
6.	Ketika berhadapan dengan suatu masalah, saya tidak dapat menyelesaikannya					
7.	Terkadang saya tidak meluangkan waktu tertentu untuk menghadapi masalah apa yang sedang terjadi dan kedepannya dijalani saja					
8.	Ketika membuat keputusan, saya merasa terbebani dengan konsekuensi dari alternatif keputusan tersebut dan membandingkan satu sama lain.					
9.	Ketika usaha pertama saya menyelesaikan masalah gagal, saya menjadi ragu-ragu pada kemampuan saya untuk mengatasi masalah					
10.	Ketika solusi untuk sebuah masalah gagal, saya tidak memastikan mengapa solusi itu tidak berhasil digunakan					
11.	Terkadang saya menjadi sangat emosional ketika saya tidak mampu untuk memepertimbangkan banyak cara untuk menghadapi masalah yang saya hadapi					
12.	Ketika saya membuat rencana untuk menyelesaikan masalah, saya yakin bahwa rencana tersebut akan berhasil					
13.	Ketika berhadapan dengan situasi baru, saya yakin bahwa saya dapat menangani masalah yang mungkin akan muncul					
14.	Ketika saya dihadapkan dengan suatu masalah, salah satu hal yang pertama saya lakukan adalah melakukan survei situasi dan pertimbangan semua informasi yang berhubungan dengan masalah tersebut					
15.	Sebagian besar masalah yang saya hadapi terlalu rumit untuk saya selesaikan					

Lampiran 11. Skala Kepuasan Kerja

No	Pernyataan	STS	TS	CS	S	SS
1.	Ruang kerja dibersihkan setiap hari sebelum dan sesudah bekerja					
2.	Saya senantiasa mengerjakan pekerjaan sesuai tugas dan fungsi yang diberikan					
3.	Atasan memberikan pengembangan jalur karir yang jelas pada karyawan					
4.	Fasilitas yang diberikan oleh perusahaan selalu dalam kondisi tidak baik					
5.	Beban pekerjaan yang diberikan kepada saya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki					
6.	Pekerjaan yang saya terima sesuai dengan latar pendidikan saya					
7.	Saya dan rekan kerja saya selalu bekerja sama dalam pekerjaan					
8.	Atasan memberikan kesempatan yang sama untuk peningkatan karir atau promosi					
9.	Atasan memberikan masukan pada saat saya melaksanakan pekerjaan					
10.	Saya seringkali menunda pekerjaan yang diberikan					
11.	Saya dapat menggunakan perangkat kerja yang ada dengan optimal					
12.	Atasan bersikap acuh dalam menunjang pengembangan karir karyawan					
13.	Rekan kerja saya sering lepas tanggung jawab terhadap pekerjaan					
14.	Suhu ruangan kerja sangat menunjang aktifitas					
15.	Atasan tidak memberikan arahan dalam memberikan suatu pekerjaan					

Lampiran 12. Surat Penelitian



PROGRAM STUDI PSIKOLOGI
FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA DAN SENI
UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA
 Jl. Adisucipto 154, Jajar, Surakarta 57144, Indonesia

No : 080/Psi-Usahid/II/2024
 Lampiran : Surat Permohonan Ijin Pengambilan Data Skripsi
 Lamp : -

Kepada Yth :
 Bapak Beben Adiyanto
Operations Manager

Dengan Hormat,

Guna memenuhi persyaratan perkuliahan S-1 di Universitas Sahid Surakarta, mahasiswa diwajibkan untuk menempuh Skripsi / Tugas Akhir. Dimana perlu diadakannya pengambilan data penelitian di instansi yang terkait dengan bidang keilmuan yang ditekuni.

Dalam rangka melakukan kegiatan tersebut, bersama ini kami menyampaikan permohonan ijin bagi mahasiswa kami untuk dapat melakukan pengambilan data penelitian di instansi yang Bapak pimpin.


Adapun data mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut :

Nama : Talitha Elvina Desiana
NIM : 2020031018
Prodi : Psikologi
Judul Skripsi : Hubungan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kemampuan *Problem solving* dan Kepuasan Kerja Karyawan
Waktu Penelitian : 19 Januari 2024

Sehubungan dengan rencana kegiatan tersebut, kami mohon kepada Bapak selaku pimpinan untuk memberikan ijin mahasiswa kami melakukan pengambilan sampel di tempat tersebut.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Surakarta, 15 Januari 2024
 Hormat Kami,



Faqih Purnomosidi, S.Psi., M.Si
Ketua Program Studi Psikologi

CV. Bolodewe
Jl. MT. Haryono No.15, Banjarsari, Manahan
Surakarta, Jawa Tengah 57139
Telp (0271)7462833 – Email: bolodewe.eats@gmail.com

No :
Lampiran : 1 Halaman
Perihal : Surat Keterangan

Yang bertanda tangan dibawah ini, manajemen CV. Bolodewe menerangkan bahwa :

Nama : Talitha Elvina Desiana
NIM : 2020031018
Prodi : Psikologi
Perguruan Tinggi : Universitas Sahid Surakarta

Telah melaksanakan penelitian pada tanggal 19 Januari 2024 s/d 24 Januari 2024 di CV. Bolodewe dengan judul :

“Hubungan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kemampuan *Problem Solving* dan Kepuasan Kerja Karyawan”

Demikian surat keterangan ini dibuatkan dapat dipergunakan sebagai mestinya.

Surakarta, 7 Februari 2024

Management

A. MT Haryono No.15 Banjarsari Surakarta
Beben Adiyanto

Lampiran 13. Spread Sheet Google From Skala Gaya Kepemimpinan

SKALA PENELITIAN																						
GAYA KEPEMIMPINAN																						
NO.	Nama	Departement	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20 Total
1	Bukan Adiyanto	OV.BOLODEWE	5	4	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	91
2	Genta	HariKuningBanjara	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	4	5	5	5	5	94
3	Irfan Ghazali	HariKuningBanjara	5	4	5	4	4	3	2	3	5	3	3	5	4	5	3	4	3	4	4	78
4	Aryada Putra Pradana	ManajemenBaledeu	5	5	5	4	4	5	4	5	4	5	3	4	5	5	5	4	4	4	4	90
5	Nimur Dui Jayanti	OV.Baledeu	4	3	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	79
6	Pasafina Ananta Warahana	Gedung Cayan HariKuningBanjara	3	3	3	2	1	1	3	2	3	2	3	2	3	2	4	2	4	3	3	47
7	Tri Hana	Baledeu Service	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	93
8	Basuwasna Semihana	Banjara	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	77
9	Faizalury azraputra	HariKuningBanjara	4	4	4	4	2	3	2	2	4	4	3	3	3	2	2	3	3	2	2	61
10	Wahid Sulaiman	OV. Baledeu	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	4	82
11	Ibdi	HariKuningBanjara	4	3	4	4	4	4	2	3	2	4	4	4	4	4	2	3	3	3	4	69
12	Bismar Berlianyak	Banjara	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	94
13	Rachul Sakur	Banjara	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	99
14	FIRMA ASTUTI	GUDEGOVUDAN-NASIKUNING	4	4	5	5	4	4	4	4	3	4	3	4	5	5	4	5	5	4	5	86
15	Erik Setiawan	HariKuningBanjara	4	3	4	4	4	5	3	4	5	3	3	4	5	5	3	5	3	5	5	81
16	Wid Oetra Pamodie	HariKuningBanjara	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	80
17	Panjab	Baledeu Praduluzi	4	4	4	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	5	91
18	NANDA ARYANSYAH	HariKuningBanjara	3	2	3	3	4	4	2	5	4	3	3	4	4	4	2	4	3	4	4	69
19	Dedik Setiawan	HariKuningBanjara	5	5	5	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	3	4	4	75
20	Dony Kristianta	Central Delivery 1	3	4	3	3	4	4	4	5	5	5	3	5	5	1	2	1	1	5	4	71
21	Dinar Aditya	Central Delivery 2	4	3	3	3	2	2	4	2	2	4	4	4	4	3	2	3	2	4	4	63
22	Anisa Fatia	HungryPie	3	2	2	1	3	2	1	2	2	4	2	1	3	4	2	2	3	2	4	48
23	Satria Adit	HungryPie	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	1	3	3	3	59
24	Citra Rava	HungryPie	5	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	67
25	Melania Shilvia	HungryPie	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	1	2	2	2	2	4	4	70
26	Murtakim	HungryPie	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	5	2	1	1	2	5	4	76
27	Duisana	HungryPie	4	3	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	3	3	1	3	2	4	4	75
28	Rista Christiana	HungryPie	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	3	4	2	3	2	2	4	4	70
29	Yezep Su	HungryPie	5	3	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	1	5	5	80
30	Fitria Ayu Muladani	HungryPie	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	1	4	4	2	1	3	1	5	5	74
31	Irfan Ramadhani	HungryPie	4	3	4	5	4	5	3	4	5	3	3	5	5	3	1	1	1	5	5	74
32	Tri Hayati	HungryPie	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	2	4	4	1	1	1	2	4	4	66
33	Thamar Vincentur	Central Praduluzi	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	1	2	4	5	4	4	4	71
34	Thamar Putri	Central Praduluzi	4	4	4	4	4	4	4	2	3	3	3	3	3	3	1	3	2	2	3	71
35	Nidar	Central Praduluzi	5	3	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	5	3	1	1	1	5	5	78
36	Panqerta Aji	Central Praduluzi	4	4	5	4	2	1	5	2	2	4	3	2	3	3	3	3	4	4	5	66
37	Ihsan Rasyidi	Central Praduluzi	5	4	4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	5	5	4	4	4	81
38	Rodiana	Central Praduluzi	1	1	1	3	3	2	3	3	3	3	5	5	4	2	4	4	3	2	4	59
39	Thara Pratama	Central Praduluzi	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	5	4	83

101	DATA PENELITIAN																
102	KEPUASAN KERJA																
103																	
104		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	TOTAL
105		3	4	3	2	4	4	5	3	4	4	3	4	5	3	4	55
106		3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	4	5	3	4	52
107		5	4	3	4	3	4	4	4	4	5	4	4	5	2	4	59
108		4	2	3	3	1	5	5	4	3	4	2	4	5	1	3	49
109		4	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3	4	51
110		5	4	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	5	4	4	61
111		4	4	4	2	4	3	4	4	4	4	4	4	5	3	4	57
112		4	5	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	69
113		5	3	3	2	3	2	3	2	3	4	3	4	3	3	4	47
114		4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	2	4	3	54
115		5	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	69
116		4	3	4	2	3	3	3	3	3	5	4	5	5	3	4	54
117		3	4	3	2	3	3	2	3	3	4	2	3	4	4	4	47
118		4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	2	5	4	2	5	59
119		4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	73
120		5	5	5	1	5	5	5	5	5	1	5	1	1	5	5	59
121		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5	71
122		5	5	3	5	2	1	5	2	3	4	5	3	4	5	4	56
123		5	5	3	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	5	61
124		5	5	1	4	5	3	5	1	4	5	5	1	5	2	5	56
125		5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	72
126		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	74
127		4	2	3	5	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	5	52
128		4	4	2	4	4	4	3	2	2	3	4	2	4	3	3	48
129		4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	57
130		5	5	4	4	4	2	5	4	4	5	5	5	4	5	5	66
131		4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	3	5	63
132		5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	67
133		4	4	2	4	4	2	4	2	5	4	4	4	4	3	4	54
134		3	4	1	4	3	4	4	2	3	4	4	3	4	5	4	52
135		4	5	3	3	3	5	5	2	3	5	4	3	4	5	2	56
136		5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	62
137		5	4	3	4	3	3	5	3	3	5	4	4	4	3	4	57
138		4	2	3	5	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	5	52
139		4	4	2	4	4	4	3	2	2	3	4	2	4	3	3	48
140		4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	57
141		5	5	4	4	4	2	5	4	4	5	5	5	4	5	5	66

Ready



Accessibility: Investigate

Lampiran 17. Informan Consent

13.03

	B	C	D	E	F
1	Kesediaan menjadi respon	Nama	Usia	Lama Bekerja	Nama Perusaha
2	Bersedia	Beben Adiyanto		40 > 1 Tahun	CV. BOLODEW
3	Bersedia	Genta		21 > 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
4	Bersedia	Irfan Ghazali -D		23 < 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
5	Bersedia	Aryando Putra Pradana	21 tahun	< 1 Tahun	Warteg Bolodew
6	Bersedia	Nimas Dwi Jayanti	24 Tahun	> 1 Tahun	CV Bolodewe
7	Bersedia	Patalina Anggila Wardha		28 > 1 Tahun	Gudeg Coyuda
8	Bersedia	Tri Nanda		23 > 1 Tahun	CV.Bolodewe
9	Bersedia	Bagus agung gemilang		19 < 1 Tahun	Bang ro
10	Bersedia	Faizal surya saputra		22 > 1 Tahun	Nasi kuning ba
11	Bersedia	Wahid Sulaiman	33 tahun	> 1 Tahun	CV. Bolodewe
12	Bersedia	Indri		23 < 1 Tahun	Nasi kuning ba
13	Bersedia	Dimas Apriansyah		19 < 1 Tahun	Bang ro
14	Bersedia	Rachel Sekar		23 > 1 Tahun	Bang Ro
15	Bersedia	FIRMA ASTUTI	25THN	> 1 Tahun	CV BOLODEW
16	Bersedia	Erga bagus		19 < 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
17	Bersedia	Vivi Citra Pamudia	25 thn	< 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
18	Bersedia	Panjoel	22 Tahun	> 1 Tahun	Bolodewe Prod
19	Bersedia	NANDA ARYANSYAH		25 < 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
20	Bersedia	Dedik Setiawan		32 > 1 Tahun	Nasi Kuning Ba
21	Bersedia	Devy Kristianto		32 > 1 Tahun	Central Delive
22	Bersedia	Dinar Adliya		27 > 1 Tahun	Central Delive
23	Bersedia	Anna Fella		29 > 1 Tahun	HungryPie
24	Bersedia	Satrio Adi W		24 > 1 Tahun	HungryPie
25	Bersedia	Cinta Rava		24 > 1 Tahun	HungryPie
26	Bersedia	Melanie Shilvia		26 > 1 Tahun	HungryPie
27	Bersedia	Mustakim		23 > 1 Tahun	HungryPie
28	Bersedia	Dwi Anta		22 > 1 Tahun	HungryPie
29	Bersedia	Rizta Christiana		22 > 1 Tahun	HungryPie
30	Bersedia	Yosep Su		32 > 1 Tahun	HungryPie
31	Bersedia	Fitria Ayu Wulandari		33 > 1 Tahun	HungryPie
32	Bersedia	Irfan Ramadhani		21 > 1 Tahun	HungryPie
33	Bersedia	Tri Hayatin		26 > 1 Tahun	HungryPie
34	Bersedia	Thomas Vincentius		30 > 1 Tahun	Central Produk
35	Bersedia	Candra Putri		26 > 1 Tahun	Central Produk
36	Bersedia	Nides		28 > 1 Tahun	Central Produk
37	Bersedia	Pangestu Aji		27 > 1 Tahun	Central Produk
38	Bersedia	Ihwan Rosyidi		31 > 1 Tahun	Central Produk
39	Bersedia	Rudianto		30 > 1 Tahun	Central Produk
40	Bersedia	Yoga Pratama		23 > 1 Tahun	Central Produk
41	Bersedia	Muhammad Ishak		23 > 1 Tahun	Central Produk
42	Bersedia	Joehan		32 > 1 Tahun	Central Produk
43	Bersedia	Bella		29 > 1 Tahun	Central Office
44	Bersedia	Cameylisa		24 > 1 Tahun	Central Office
45	Bersedia	Ajeng		28 > 1 Tahun	Central Office
46	Bersedia	Maria Intan		25 > 1 Tahun	Central Office
47	Bersedia	Vina Oktaviyanti		21 > 1 Tahun	Central Office
48	Bersedia	Monica Pratiwi		24 > 1 Tahun	Central Office
49	Bersedia	Caca		25 > 1 Tahun	Central Office
50	Bersedia	Tri Daryanto		31 > 1 Tahun	Bolodewe Serv
51	Bersedia	Sigit Pratama		34 > 1 Tahun	Bolodewe Serv
52	Bersedia	Mochammad Erfan		30 > 1 Tahun	Bolodewe Serv
53	Bersedia	Fauzan Radhitya Kurniav		22 > 1 Tahun	Bolodewe Serv
54	Bersedia	Musa Fidi		26 > 1 Tahun	Bolodewe Serv

fx Bolodewe Produksi

B **A**



Bagian 1 dari 4

HUBUNGAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP KEMAMPUAN *PROBLEM SOLVING* DAN KEPUASAN KERJA KARYAWAN

Kepada Yth.
Bapak/ibu/saudara/i
Kota Surakarta
Di Tempat

00.10 SKRIPSI - Google Formulir

SKRIPSI

Pertanyaan Jawaban Setelan

SKALA 3
Deskripsi (opsional)

1. Ruang kerja dibersihkan setiap hari sebelum dan sesudah bekerja. *

Sangat Sesuai

Sesuai

Cukup Sesuai

Tidak Sesuai

Sangat Tidak Sesuai

00.10 SKRIPSI - Google Formulir

SKRIPSI

Pertanyaan Jawaban Setelan

SKALA 2
Deskripsi (opsional)

1. Setelah saya menyelesaikan sebuah masalah saya tidak menganalisis apa yang benar atau apa yang salah. *

Sangat Sesuai

Sesuai

Cukup Sesuai

Tidak Sesuai

00:09 SKRIPSI - Google Formulir

SKRIPSI

Pertanyaan Jawaban Setelan

Bagian 3 dari 4

PETUNJUK PENGERJAAN

Anda diminta untuk memilih salah satu dari lima pilihan jawaban. Sebelum menjawab, ada beberapa hal yang perlu Saudara/i perhatikan, yaitu :

1. Isilah identitas Anda pada form yang tersedia.
2. Baca dan pahamiilah setiap pernyataan yang diteliti dan seksama.
3. Dalam skala ini tidak ada jawaban **BENAR** dan **SALAH**
4. Pernyataan dalam skala psikologi ini merujuk pada situasi yang Anda rasakan sekarang, pada saat Anda sedang bekerja di perusahaan yang anda jalani saat ini.

00:09 SKRIPSI - Google Formulir

SKRIPSI

Pertanyaan Jawaban Setelan

DATA DIRI

Pada bagian ini Anda diminta untuk mengisi informasi mengenai diri Anda. Jawaban yang Anda berikan akan **dirahasiakan dan hanya digunakan untuk kepentingan penelitian.**

Nama *

Teks jawaban singkat

Usia *

Teks jawaban singkat

00:09 SKRIPSI - Google Formulir

SKRIPSI

Pertanyaan Jawaban Setelan

Bagian 2 dari 4

Pernyataan Kesiediaan Menjadi Responden

Saya yang beridentitas dibawah ini menyatakan bahwa secara sukarela dan tanpa paksaan bersedia menjadi responden untuk ikut berpartisipasi dalam penelitian ini.

Kesiediaan menjadi responden *

Bersedia

Tidak bersedia

DATA DIRI

Lampiran 18. Buku Konsultasi Skripsi

KONSULTASI SKRIPSI / TA					
NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB / HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
1.	6 September 23	Annez Rachmawati	Bab 1-3	Pengajuan bab 1-3 dan format template proposal	
2.	10 September 23	Hastuti Riyani	Bab 1-3	<ul style="list-style-type: none"> Penyerahan revisi bab 1 penambahan rumus secara umum Penyerahan revisi bab 2 tentang aspek gaya kepemimpinan yang kurang spesifik Penyerahan revisi bab 3 tentang penentuan variabel 	
3.	12 September 23	Annez Rachmawati	Bab 1-3	<ul style="list-style-type: none"> Revisi template dan spasi kurang sesuai dengan panduan buku skripsi Menyerahkan daftar pustaka 	
4.	1 Oktober 23	Hastuti Riyani	Bab 1-3	<ul style="list-style-type: none"> Revisi tentang keakutan penelitian yang kurang spesifik antara penelitian yang akan dilakukan dengan peneliti sebelumnya Revisi bab 2 tentang penambahan aspek pada setiap variabel Revisi bab 2 kurang adanya penambahan dinamika hubungan gaya kepemimpinan, problem solving dan kepuasan kerja Revisi bab 3 tentang kurangnya penambahan definisi operasional, subjek penelitian dan kurang penjelasan tentang teknik penelitian yang akan diambil 	
5.	10 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan revisi	Menyerahkan revisi bab 2-3 pada bagian kerangka penelitian, hipotesis, definisi operasional serta skala	
6.	11 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan revisi	Penyerahan skala penelitian dan blueprint	
7.	18 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan revisi	Penyerahan revisi pada skala yang kurang spesifik dalam pengambilan kalimat	
8.	20 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan revisi	Revisi pada bagian subjek penelitian yang seharusnya populasi dan sampel dipisah dan dijelaskan skala pada bab 3	

KONSULTASI SKRIPSI / TA					
NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB / HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
9.	23 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan Revisi	Menyerahkan perbaikan revisi dan pengecekan ulang pada proposal skripsi dan skala	
10.	23 Oktober 2023	Annez Rachmawati	Penyerahan Revisi	Menyerahkan mini proposal tanpa pada disera pembimbing satu dan acc oleh dosen 1	
11.	25 Oktober 2023	Hastuti Riyani	Penyerahan revisi	Penyerahan mini proposal pada dosen 2 dan acc untuk seminar proposal	
12.	12 Januari 2024	Annez Rachmawati	Penyerahan hasil try out	Menyerahkan hasil try out uji validitas pada setiap variabel untuk mengetahui adanya penggaburan pada masing-masing variabel	
13.	1 Februari 2024	Annez Rachmawati	Penyerahan hasil data penelitian	Penyerahan hasil olah data dan hasil hipotesis yang telah ditemukan pada pengolahan data	
14.	5 Februari 2024	Hastuti Riyani	Penyerahan hasil data penelitian	Menyerahkan hasil olah data dari acc untuk sidang skripsi	
15.	5 Februari 2024	Annez Rachmawati	Penyerahan hasil	Menyerahkan keseluruhan laporan dan acc untuk sidang skripsi	

Lampiran 19. Hasil Uji Normalitas

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Unstandardized Residual
N		85
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	12.08871811
Most Extreme Differences	Absolute	.064
	Positive	.051
	Negative	-.064
Test Statistic		.064
Asymp. Sig. (2-tailed)		.200 ^{c,d}

- a. Test distribution is Normal.
- b. Calculated from data.
- c. Lilliefors Significance Correction.
- d. This is a lower bound of the true significance.

Lampiran 20. Hasil Uji Linieritas

ANOVA Table

			Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Problem Solving * Gaya Kepemimpinan	Between Groups	(Combined)	1484.473	32	46.390	.842	.694
		Linearity	73.918	1	73.918	1.342	.252
		Deviation from Linearity	1410.554	31	45.502	.826	.712
	Within Groups	2863.833	52	55.074			
	Total	4348.306	84				
Kepuasan Kerja * Gaya Kepemimpinan	Between Groups	(Combined)	2114.947	32	66.092	1.502	.094
		Linearity	649.841	1	649.841	14.769	.000
		Deviation from Linearity	1465.105	31	47.261	1.074	.402
	Within Groups	2288.042	52	44.001			
	Total	4402.988	84				

Case Processing Summary

	Cases					
	Included		Excluded		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
Problem Solving * Gaya Kepemimpinan	85	100.0%	0	0.0%	85	100.0%
Kepuasan Kerja * Gaya Kepemimpinan	85	100.0%	0	0.0%	85	100.0%

Lampiran 21. Hasi Uji Multikolinearitas

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	36.757	12.244		3.002	.004		
	Problem Solving	.084	.190	.046	.439	.662	.949	1.054
	Kepuasan Kerja	.677	.189	.374	3.576	.001	.949	1.054

Lampiran 22. Hasil Uji Heteroskedastisitas

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	7.356E-15	12.244		.000	1.000
	Problem Solving	.000	.190	.000	.000	1.000
	Kepuasan Kerja	.000	.189	.000	.000	1.000

Lampiran 23. Hasil Uji Korelasi

Correlations

		Gaya Kepemimpin an	Problem Solving	Kepuasan kerja
Gaya Kepemimpinan	Pearson Correlation	1	.130	.384**
	Sig. (2-tailed)		.234	.000
	N	85	85	85
Problem Solving	Pearson Correlation	.130	1	.226*
	Sig. (2-tailed)	.234		.037
	N	85	85	85
Kepuasan kerja	Pearson Correlation	.384**	.226*	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.037	
	N	85	85	85

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Lampiran 24. Hasil Uji Auto Korelasi

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Durbin-Watson
1	.387 ^a	.150	.129	12.235	1.544

Lampiran 25. Hasil Uji Regresi Linier Berganda

Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	Kepuasan kerja , Problem solving ^b	.	Enter

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.387 ^a	.150	.129	12.235

a. Predictors: (Constant), Kepuasan kerja , Problem solving

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	2159.260	2	1079.630	7.212	.001 ^b
	Residual	12275.517	82	149.701		
	Total	14434.776	84			

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	36.757	12.244		3.002	.004
	Problem solving	.084	.190	.046	.439	.662
	Kepuasan kerja	.677	.189	.374	3.576	.001

Lampiran 26. Hasil Uji Hipotesis

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.185 ^a	.034	.001	12.854