

LAMPIRAN



LAMPIRAN 1
KUESIONER KEPUASAN MAHASISWA

Kepada Yth,
Saudara/saudari mahasiswa

Saya yang bernama Agus Nopianto mahasiswa Program Studi Administrasi Bisnis Universitas Sahid Surakarta, sedang melakukan penelitian dengan judul **“Kontribusi kepuasan kerja dan Kualitas Jasa terhadap Kepuasan Mahasiswa (Studi Kasus Program Studi Ilmu Ekonomi Dan Bisnis Pada PTS Di Surakarta)”** membutuhkan kesediaan Saudara/saudari mahasiswa untuk mengisi kuesioner berikut. Dalam penelitian ini anda memiliki peluang untuk memberikan masukan yang berharga bagi manajemen dengan menjawab kuesioner ini secara jujur sesuai yang Saudara/saudari mahasiswa rasakan. Saya mengucapkan banyak terima kasih atas bantuan, partisipasi, dan kerjasama Saudara/saudari.

Hormat saya

Agus Nopianto
(2010081001)

I. IDENTITAS RESPONDEN

Semester :
Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan:

II. PETUNJUK PENGISIAN

1. Beri tanda check list (√) pada kolom pilihan jawaban yang tersedia :
2. Respons anda akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas pelaksanaan pelayanan administrasi akademik & kemahasiswaan di PTS Surakarta

Adapun makna tanda tersebut adalah sebagai berikut :

STS	= Sangat Tidak Setuju	(1)
TS	= Tidak Setuju	(2)
KS	= Kurang Setuju	(3)
S	= Setuju	(4)
SS	= Sangat Setuju	(5)

III. DAFTAR PERTANYAAN

A. Kontribusi Kepuasan Kerja

Bidang Akademik & Kemahasiswaan di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Karyawan ditempatkan sesuai dengan kemampuannya					
2	Sikap pelayanan kepada mahasiswa di PTS sangat ramah					
3	Pelaksanaan bimbingan kemahasiswaan sesuai harapan					
4	Mahasiswa tertarik untuk mengikuti kegiatan Kemahasiswaan					
5	Karyawan ditempatkan sesuai dengan keahliannya					
6	Peraturan dalam PTS yang diterapkan tidak memberatkan					
7	Sangsi yang diterapkan tidak merugikan mahasiswa					
Bidang Keuangan & Umum di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
8	Karyawan diberikan pekerjaan sesuai dengan keahliannya					
9	Pembayaran di PTS bisa dilakukan secara online/transfer					
10	Karyawan bersikap profesional dalam bekerja					
11	Pelayanan dilaksanakan sesuai jam kerja					
12	Karyawan ramah saat melayani mahasiswa					
13	Kelengkapan sarana prasarana kerja sangat memadai					
14	PTS mudah dijangkau oleh kendaraan umum					
15	Infrastruktur (sarana & prasarana) sangat memadai					
Bidang Humas dan HRD di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
16	Terdapat kalender akademik yang dibuat oleh Universitas					
17	Informasi tentang PTS dapat di akses di internet					
18	Karyawan memberikan informasi yang benar					
19	Informasi yang di berikan PTS membantu mahasiswa					
20	Karyawan PTS datang dan pulang tepat waktu					
Bidang Dosen & KBM di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
21	Dosen menggunakan alat bantu dalam mengajar (LCD,OHP)					
22	Buku wajib yang digunakan tersedia di perpustakaan					
23	Dosen mengahiri perkuliahan tepat waktu					
24	Dosen menegakkan kedisiplinan dalam perkuliahan					
25	Dosen mengajak mahasiswa untuk aktif & berdiskusi					

B. Kualitas Jasa

Bidang Akademik & Kemahasiswaan di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Pelayanan akademik dan kemahasiswaan di PTS sangat baik					
2	Sikap pelayanan kepada mahasiswa di PTS sangat ramah					
3	Untuk mengajukan proposal kegiatan di PTS sangat mudah					
4	Pemberian bea siswa kepada mahasiswa berprestasi					
5	Apakah karyawan ditempatkan sesuai dengan keahliannya					

Bidang Keuangan & Umum di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
6	Tanda bukti pembayaran selalu diberikan					
7	Pembayaran bisa dilakukan dengan online / transfer					
8	Pembayaran di PTS terjadwal					
9	Arus pembayaran sangat jelas, terjadwal & terpublikasi					
10	Pembayaran di PTS dapat di angsur					
11	Sarana olah raga dan seni tersedia di PTS					
12	Sarana parkir, kantin sangat nyaman dan aman					
13	Buku-buku di perpustakaan sangat lengkap					
14	PTS mudah dijangkau oleh kendaraan umum					
15	PTS selalu berusaha memenuhi kebutuhan mahasiswa					

Bidang Humas & HRD di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
16	Pelayanan yang diberikan sangat membantu mahasiswa					
17	Informasi PTS dapat di akses secara online					
18	Karyawan datang dan pulang tepat waktu					
19	PTS mengeluarkan kalender akademik					
20	Informasi terbaru tentang PTS selalu di update di internet					

Bidang Dosen & KBM di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
21	Penampilan pegawai PTS terlihat rapi					
22	Penjelasan yang diberikan dosen mudah dipahami					
23	Apakah dosen menguasai materi yang diberikan					
24	Apakah dosen bersikap sopan & santun dalam mengajar					
25	Bila berhalangan dosen selalu memberi info sebelumnya					

C. Kepuasan Mahasiswa

NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Para pegawai PTS datang & pulang tepat waktu					
2	Proses pengajuan proposal kegiatan mahasiswa mudah					
3	PTS memiliki pegawai yang sopan, handal & profesional					
4	Pegawai bertanggung jawab atas pelayanan & info yang benar					
5	Mahasiswa memperoleh fasilitas dan kenyamanan di PTS					
6	Pegawai PTS dapat dipercaya dalam pelayanan					
7	PTS memiliki ruangan yang nyaman					
8	PTS memiliki fasilitas yang lengkap					
9	PTS memiliki web yang dapat di akses					
10	Buku-buku di perpustakaan sangat lengkap					
11	PTS selalu mewujudkan kualitas yang bagus					
12	Parkiran & kantin di PTS sangat aman dan nyaman					
13	PTS memberikan bea siswa bagi mahasiswa berprestasi					
14	PTS dapat dijangkau dengan kendaraan umum					
15	Banyak kegiatan diluar PTS yang menguntungkan mahasiswa					

LAMPIRAN 1
KUESIONER KEPUASAN MAHASISWA

Kepada Yth,
Saudara/saudari mahasiswa

Saya yang bernama Agus Nopianto mahasiswa Program Studi Administrasi Bisnis Universitas Sahid Surakarta, sedang melakukan penelitian dengan judul **“Kontribusi kepuasan kerja dan Kualitas Jasa terhadap Kepuasan Mahasiswa (Studi Kasus Program Studi Ilmu Ekonomi Dan Bisnis Pada PTS Di Surakarta)”** membutuhkan kesediaan Saudara/saudari mahasiswa untuk mengisi kuesioner berikut. Dalam penelitian ini anda memiliki peluang untuk memberikan masukan yang berharga bagi manajemen dengan menjawab kuesioner ini secara jujur sesuai yang Saudara/saudari mahasiswa rasakan. Saya mengucapkan banyak terima kasih atas bantuan, partisipasi, dan kerjasama Saudara/saudari.

Hormat saya

Agus Nopianto
(2010081001)

I. IDENTITAS RESPONDEN

Semester :
Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan:

II. PETUNJUK PENGISIAN

1. Beri tanda check list (√) pada kolom pilihan jawaban yang tersedia :
2. Respons anda akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas pelaksanaan pelayanan administrasi akademik & kemahasiswaan di PTS Surakarta

Adapun makna tanda tersebut adalah sebagai berikut :

STS	= Sangat Tidak Setuju	(1)
TS	= Tidak Setuju	(2)
KS	= Kurang Setuju	(3)
S	= Setuju	(4)
SS	= Sangat Setuju	(5)

III. DAFTAR PERTANYAAN

A. Kontribusi Kepuasan Kerja

Bidang Akademik & Kemahasiswaan di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Karyawan ditempatkan sesuai dengan kemampuannya					
2	Sikap pelayanan kepada mahasiswa di PTS sangat ramah					
3	Pelaksanaan bimbingan kemahasiswaan sesuai harapan					
4	Mahasiswa tertarik untuk mengikuti kegiatan Kemahasiswaan					
5	Karyawan ditempatkan sesuai dengan keahliannya					
6	Peraturan dalam PTS yang diterapkan tidak memberatkan					
7	Sangsi yang diterapkan tidak merugikan mahasiswa					
Bidang Keuangan & Umum di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
8	Karyawan diberikan pekerjaan sesuai dengan keahliannya					
9	Pembayaran di PTS bisa dilakukan secara online/transfer					
10	Karyawan bersikap profesional dalam bekerja					
11	Pelayanan dilaksanakan sesuai jam kerja					
12	Karyawan ramah saat melayani mahasiswa					
13	Kelengkapan sarana prasarana kerja sangat memadai					
14	PTS mudah dijangkau oleh kendaraan umum					
15	Infrastruktur (sarana & prasarana) sangat memadai					
Bidang Humas dan HRD di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
16	Terdapat kalender akademik yang dibuat oleh Universitas					
17	Informasi tentang PTS dapat diakses di internet					
18	Karyawan memberikan informasi yang benar					
19	Informasi yang diberikan PTS membantu mahasiswa					
20	Karyawan PTS datang dan pulang tepat waktu					
Bidang Dosen & KBM di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
21	Dosen menggunakan alat bantu dalam mengajar (LCD,OHP)					
22	Buku wajib yang digunakan tersedia di perpustakaan					
23	Dosen mengahiri perkuliahan tepat waktu					
24	Dosen menegakkan kedisiplinan dalam perkuliahan					
25	Dosen mengajak mahasiswa untuk aktif & berdiskusi					

B. Kualitas Jasa

Bidang Akademik & Kemahasiswaan di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Pelayanan akademik dan kemahasiswaan di PTS sangat baik					
2	Sikap pelayanan kepada mahasiswa di PTS sangat ramah					
3	Untuk mengajukan proposal kegiatan di PTS sangat mudah					
4	Pemberian bea siswa kepada mahasiswa berprestasi					
5	Apakah karyawan ditempatkan sesuai dengan keahliannya					

Bidang Keuangan & Umum di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
6	Tanda bukti pembayaran selalu diberikan					
7	Pembayaran bisa dilakukan dengan online / transfer					
8	Pembayaran di PTS terjadwal					
9	Arus pembayaran sangat jelas, terjadwal & terpublikasi					
10	Pembayaran di PTS dapat di angsur					
11	Sarana olah raga dan seni tersedia di PTS					
12	Sarana parkir, kantin sangat nyaman dan aman					
13	Buku-buku di perpustakaan sangat lengkap					
14	PTS mudah dijangkau oleh kendaraan umum					
15	PTS selalu berusaha memenuhi kebutuhan mahasiswa					
Bidang Humas & HRD di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
16	Pelayanan yang diberikan sangat membantu mahasiswa					
17	Informasi PTS dapat di akses secara online					
18	Karyawan datang dan pulang tepat waktu					
19	PTS mengeluarkan kalender akademik					
20	Informasi terbaru tentang PTS selalu di update di internet					
Bidang Dosen & KBM di PTS						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
21	Penampilan pegawai PTS terlihat rapi					
22	Penjelasan yang diberikan dosen mudah dipahami					
23	Apakah dosen menguasai materi yang diberikan					
24	Apakah dosen bersikap sopan & santun dalam mengajar					
25	Bila berhalangan dosen selalu memberi info sebelumnya					
C. Kepuasan Mahasiswa						
NO	PERTANYAAN	STS	TS	KS	S	SS
1	Para pegawai PTS datang & pulang tepat waktu					
2	Proses pengajuan proposal kegiatan mahasiswa mudah					
3	PTS memiliki pegawai yang sopan, handal & profesional					
4	Pegawai bertanggung jawab atas pelayanan & info yang benar					
5	Mahasiswa memperoleh fasilitas dan kenyamanan di PTS					
6	Pegawai PTS dapat dipercaya dalam pelayanan					
7	PTS memiliki ruangan yang nyaman					
8	PTS memiliki fasilitas yang lengkap					
9	PTS memiliki web yang dapat di akses					
10	Buku-buku di perpustakaan sangat lengkap					
11	PTS selalu mewujudkan kualitas yang bagus					
12	Parkiran & kantin di PTS sangat aman dan nyaman					
13	PTS memberikan bea siswa bagi mahasiswa berprestasi					
14	PTS dapat dijangkau dengan kendaraan umum					
15	Banyak kegiatan diluar PTS yang menguntungkan mahasiswa					

BUKU KONSULTASI SKRPSI / TA



UNIVERSITAS SAHID SURAKARTA

Jl. Adi Sucipto 154, Solo 57144, Indonesia
Telp. +62 - (0)271-743493, 743494, Fax. +62 - (0)271-742047

NAMA : AGUS NOPIANTO

NIM : 2010081001

PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NIAGA

JUDUL SKRIPSI / TA : Analisis Kontribusi Kepuasan Kerja dan Kualitas Jasa terhadap Kepuasan Mahasiswa



KONSULTASI SKRIPSI / TA

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB / HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
8	Rabu, 12-11-14	Rusnandari R, SE, MPA	U. Al. Kuesioner	hal 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 32.	RJ
9				34. Menambah penelitian kerdakuw	
10		Dr. Widiyanto, SE, MPA		Daftar pustaka	
11		Dr. Widiyanto, SE, MPA		Quisioner less lebih dari 2	
12		Dr. Widiyanto, SE, MPA		PTIS	
13		Dr. Widiyanto, SE, MPA		revisi di' es	
14		Dr. Widiyanto, SE, MPA		Lampiran	
12.	Senin, 01-12-14	Rusnandari Retno	Kuesioner	revisi	RJ
13	Senin, 23-12-14	Rusnandari Retno	BAB II	uji validasi + reliabilitas	RJ
14	10-01-2015	Rusnandari Retno	BAB III	uji validasi + reliabilitas	RJ
15	13-01-2015	Rusnandari Retno	Acc proposal	Acc.	RJ - 1



KONSULTASI SKRIPSI / TA

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB / HAL	URAIAN	TANDA TANGGA
01	Selasa, 07-14	Rusnandari Retno	Bab 1, II	revisi Bab 1, II	Pt.
02	Rabu, 08-14	Rusnandari Retno	Bab 1, II	revisi Bab 1, II	Pt.
03	Rabu, 18-14	Rusnandari Retno	Kuesioner	revisi Kuesioner	Pt.
04	Selasa, 21-10-14	Rusnandari Retno	Bab I, II, III	revisi I, II, III	Pt.
05	Selasa, 28-10-14	Rusnandari Retno	Bab I, II, III	revisi	Pt.
06	Rabu, 29-10-14	Rusnandari Retno	III, Kuesioner	revisi III, Kuesioner	Pt.
07	Kamis, 06-11-14	Rusnandari Retno	III, Kuesioner	revisi III, Kuesioner	Pt.



KONSULTASI SKRIPSI / TA

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB / HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
16		Drs. Wicaksono, S.E., M.H.		form	
17		Drs. Wicaksono Somy		historis di lampiran.	
18	Jum'at, 06-2-2015	Rusnandari, M.Si	4.5	Revisi Bab 9.	RJ
19	Selasa, 10-2-2015	Rusnandari, M.Si	4.5	Revisi Bab 4.	RJ
20	Rabu, 11-2-2015	Rusnandari, M.Si	4.5 Abstract	Revisi Bab 4.5	H
21	Jumat, 20-2-2015	Rusnandari, M.Si	Abstract	Bab 12. Revisi Bab, 4.5 Abstract, lampiran	M
22	Rabu 21/2 15	Drs. Wicaksono S.E., M.H.	form	ok. , Abstract & lampiran. form 7. lampiran tambahan 7/1 tabel lagi	