

Lampiran 1. Surat Izin Penelitian dari Terminal Tipe A Tirtonadi

 KEMENTERIAN PERHUBUNGAN DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT KANTOR TERMINAL TIPE A TIRTONADI		
JL. AHMAD YANI NO.262 SURAKARTA, 57134	TELP : (0271) 717759	FAX : (0271) 717759 EMAIL : tirtonadisatu@gmail.com

Nomor	: UM.002 / 471 / V / 2025	Surakarta, 26 Mei 2025
Klasifikasi	: Biasa	
Lampiran	: -	
Hal	: Permohonan Izin Pengambilan Data Penelitian Skripsi Tugas Akhir	

Yth. Syerli Alifa Radhmadani

Disampaikan dengan hormat, Menindaklanjuti surat dari Universitas Sahid Surakarta tentang permohonan izin pengambilan data penelitian skripsi/tugas akhir untuk menyelesaikan tugas akhir program sarjana (S1) di dalam area Terminal Tipe A Tirtonadi.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, Bersama ini disampaikan bahwa prinsipnya kami tidak keberatan untuk pengambilan data penelitian yang akan dilaksanakan di Kantor Terminal Tipe A Tirtonadi. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung admin A.n F.Y Heru Murdhani (0895334888488).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan pelaksanaannya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor,
 Kantor Terminal Tipe A Tirtonadi
 Joko Limbro Jati
 NIP. 197906222000121004

Lampiran 2. Hasil Wawancara Humas Terminal Tipe A Tirtonadi

IDENTITAS RESPONDEN	
Nama :	M. Buchari. M
Pekerjaan :	ASN
Pendidikan :	S1
Jabatan :	Staff terminal tirtonadi
Umur :	29
Masa Kerja :	4 tahun

PERAN HUMAS	
1). Apakah Humas Terminal Tirtonadi Tipe A melakukan komunikasi dengan masyarakat secara langsung?	Sudah melakukan
2). Bagaimana cara Humas Terminal Tirtonadi Tipe A berkomunikasi dengan masyarakat secara langsung? Jelaskan!	Bertemu langsung, biasanya meminta Ruqes, Redusan Penumpang.
3). Apakah Humas Terminal Tirtonadi Tipe A melakukan komunikasi dengan masyarakat secara tidak langsung melalui media cetak atau elektronik?	Ya, bisa dengan Instagram dan whatsapp.
4). Bagaimana cara Humas Terminal Tirtonadi Tipe A memanfaatkan media cetak atau elektronik dalam berkomunikasi dengan masyarakat? Jelaskan!	Media sosial sebagai platform menyebarkan informasi mengenai kegiatan terminal dan website sebagai sarana informasi terminal.
5). Apakah Humas Terminal Tirtonadi Tipe A berperan sebagai mediator dan sekaligus persuasor dalam berkomunikasi dengan masyarakat?	Secara langsung tidak.
6). Bagaimana peran Humas Terminal Tirtonadi Tipe A sebagai mediator dan sekaligus persuasor dalam berkomunikasi dengan masyarakat? Jelaskan!	Menyebarkan informasi yg baik tentang terminal tirtonadi.
7). Apakah humas Terminal Tirtonadi Tipe A membangun hubungan yang positif antara lembaga dengan publik internal maupun eksternal?	Ya membangun hubungan yang baik
8). Bagaimana cara humas Terminal Tirtonadi Tipe A membangun hubungan yang positif antara lembaga dengan publik internal maupun eksternal? Jelaskan!	Berkomunikasi secara baik dan saling support satu sama lain.
9). Apakah Humas Terminal Tirtonadi Tipe A melaksanakan dukungan manajemen atau menunjang kegiatan lain, seperti manajemen promosi, pemasaran, operasional, personalia, dan sebagainya dalam mencapai tujuan organisasi ?	Ya.
10). Bagaimana Humas Terminal Tirtonadi Tipe A melaksanakan dukungan manajemen atau menunjang kegiatan lain, seperti manajemen promosi, pemasaran, operasional, personalia, dan sebagainya dalam mencapai tujuan organisasi ? Jelaskan!	Sesuai tugas yang ada.
11). Apakah Humas berperan dalam menciptakan citra atau publikasi yang positif dengan prestasi atau reputasi yang baik dari Terminal Tirtonadi Tipe A ?	Harus menciptakan citra yg positif.
12). Bagaimana Humas berperan dalam menciptakan citra atau publikasi yang positif dengan prestasi atau reputasi yang baik dari Terminal Tirtonadi Tipe A? Jelaskan!	Menyebarkan informasi / Berita yang positif.

Surabaya, 10 Oktober 2024



BUKU KONSULTASI SKRIPSI / TA



Universitas Sahid Surakarta

Jl. Adi Sucipto 154, Solo 57144, Indonesia
Telp. +62 - (0)271-743493, 743494, Fax. +62 - (0)271-742047

FAKULTAS SOSIAL, HUMANIORA dan SENI

NAMA : SYERLI ALIFA RADHMADANI
NIM : 2021071024
PROGRAM STUDI : ILMU KOMUNIKASI
JUDUL SKRIPSI / TA : PERAN HUMAS DALAM MEMPROMOSIKAN TERMINAL TIPE A KEPADA MASYARAKAT



KONSULTASI SKRIPSI / TUGAS AKHIR

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB/HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
1.	Jumat, 13 September 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB I	Latar Belakang	1. R
2.	Senin, 23 September 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB I	Latar Belakang	2. R
3.	Selasa, 24 September 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB I	Rumusan Masalah	3. R
4.	Rabu, 25 September 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB I	Tujuan dan Manfaat Penelitian	4. R
5.	Jumat, 27 September 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB II	Penelitian Terdahulu	5. R
6.	Rabu, 2 Oktober 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB II	Tinjauan Pustaka	6. R

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB/HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
7.	Senin, 14 Oktober 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB II	Kerangka Berpikir	7. <i>R</i>
8.	Selasa, 11 November 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB III	Metodologi Penelitian	8. <i>R</i>
9.	Jumat, 13 Desember 2024	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB III	Metodologi Penelitian	9. <i>R</i>
10.	Senin, 6 Januari 2025	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB III	Metodologi Penelitian	10. <i>R</i>
11.	Senin, 13 Januari 2025	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB IV	Pembahasan analisis	11. <i>R</i>
12.	Kamis, 23 Januari 2025	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB IV	Pembahasan analisis	12. <i>R</i>
13.	Rabu, 5 Februari 2025	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB IV	Pembahasan Analisis SWOT	13. <i>R</i>
14	Rabu, 28 Februari 2025	Dr. Rahmat Wisudawanto, S.S., M.Hum	BAB V	Kesimpulan dan Saran	14. <i>R</i>

Hasil ujian (terlampir)

Mur



KONSULTASI SKRIPSI / TUGAS AKHIR

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB/HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
1.	Jumat, 13 September 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB I	Latar Belakang	1. 
2.	Senin, 23 September 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB I	Latar Belakang	2. 
3.	Selasa, 24 September 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB I	Rumusan Masalah	3. 
4.	Rabu, 25 September 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB I	Tujuan dan Manfaat Penelitian	4. 
5.	Jumat, 27 September 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB II	Penelitian Terdahulu	5. 
6.	Rabu, 2 Oktober 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB II	Tinjauan Pustaka	6. 

NO	HARI/TANGGAL	DOSEN PEMBIMBING	BAB/HAL	URAIAN	TANDA TANGAN
7.	Senin, 14 Oktober 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB II	Kerangka Berpikir	7. 
8.	Selasa, 11 November 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB III	Metodologi Penelitian	8. 
9.	Jumat, 13 Desember 2024	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB III	Metodologi Penelitian	9. 
10.	Senin, 6 Januari 2025	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB III	Metodologi Penelitian	10. 
11.	Senin, 13 Januari 2025	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB IV	Pembahasan analisis	11. 
12.	Kamis, 23 Januari 2025	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB IV	Pembahasan analisis	12. 
13.	Rabu, 5 Februari 2025	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB IV	Pembahasan Analisis SWOT	13. 
14	Rabu, 28 Februari 2025	Esfandani Peni Indreswari, S.I.Kom., M.I.Kom	BAB V	Kesimpulan dan Saran	14. 